

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

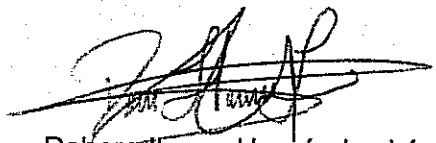
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **MI INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS NO. 487-2019**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NO. 7-2019**, correspondiente al mes de mayo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **No. 000021** serie "A".

Actividades realizadas.

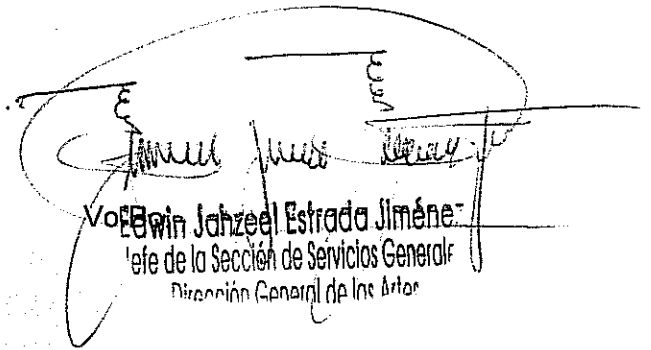
- a) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en la elaboración de oficios y demás documentos que sea necesario generar.
- b) Apoyar a las Sección de Servicios Generales en el archivo de la documentación que ingrese y se genere en el mismo, manteniéndolo al día.
- c) Apoyar a la Sección de Servicios Generales en la elaboración de solicitudes de combustible y su respectivo control.
- d) Apoyar en el control de solicitudes de vehículos de los diferentes Centros de Costo, dando respuesta pronta y oportuna al interesado.
- e) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en la recepción de documentos, control y registro de la correspondencia para el trámite respectivo.
- f) Apoyar a la Sección de Servicios Generales en darle curso a la correspondencia que se genere en la Sección.
- g) Apoyar en la recepción de llamadas telefónicas y atención al público que se apersona a la Sección de Servicios Generales.
- h) Apoyar en el manejo del control de los insumos de oficina y de limpieza.
- i) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se Apoyó en el control y distribución de los insumos de limpieza utilizados en el mes de mayo en la Sección de Servicios Generales.
- b) Se apoyó en la elaboración de diferentes documentos durante el mes de mayo del presente año.
- c) Se apoyó en la conformación de los diferentes expedientes para las diferentes actividades que se llevaron a cabo en la Sección de Servicios Generales durante el mes de mayo de 2019.
- d) Se Apoyó a la Sección de Servicios Generales con la recepción de los diferentes documentos que ingresaron a esta Sección durante el mes de mayo.



Debora Ileana Hernández López



Ewin Jahzeel Estrada Jiménez  
Jefe de la Sección de Servicios Generales  
Dirección General de las Artes